CITTA' DI MONTALTO UFFUGO

Provincia di Cosenza

Determina N. **44**
Del **05/07/2019**

COPIA
Reg. Gen. N. **533**

SOCIO ASSISTENZIALE

OGGETTO : PAC (PIANO DI AZIONE E COESIONE) –PIANO INFANZIA II RIPARTO - PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE RDO MEPA DI CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL MICRO NIDO A TITOLARITA' PUBBLICA NEL COMUNE DI MONTALTO UFFUGO,UBICATO IN VIA PETROZZA.
MODALITà PREVISTE DALL'ART.36, COMMA 2, LETT.B) DEL D.LGS.N.50/2016, TRAMITE RDO RISERVATA AD OPERATORI ECONOMICI ABILITATI SU MEPA DI CONSIP SPECIALIZZATI DEL SETTORE PRESENTI NEL BANDO "SERVIZI SOCIALI" DEL MEPA CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIù VANTAGGIOSA (EX ART.95);
CUP H81D16000000001 CIG 7843395915

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'anno duemiladiciannove, il giorno cinque del mese di Luglio, nel proprio ufficio.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa;
Richiamati altresì:
-la deliberazione di Consiglio comunale n. 12 del 15/04/2019 , con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2019 - 2021;
-la deliberazione della Giunta comunale n. 85 04/05/2019 con la quale è stato approvato il P.E.G. e del piano delle performance;
- Dato atto che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il parere favorevole nella regolarità tecnica del presente provvedimento è espresso unitamente alla sottoscrizione del provvedimento stesso da parte del responsabile del servizio;

PREMESSO CHE:
- Con delibera CIPE n. 113 del 26 ottobre 2012 il Ministero dell'Interno individuava quale Amministrazione responsabile della gestione ed attuazione (AdG) del *Programma Nazionale servizi di cura alla infanzia e agli anziani non autosufficienti,* previsto dall'aggiornamento del Piano di Azione Coesione (P AC) dell' 11 maggio 2012 attribuendo, per la sua esecuzione, risorse destinate al potenziamento dell'offerta dei servizi rivolti alla prima infanzia (0-36 mesi) ed al rafforzamento dell'offerta dei servizi di cura per gli anziani non autosufficienti ultrasessantacinquenni; -
- Con decreto n.240/PAC, del 7110/2014, il Ministero dell'Interno-A.d.G., adottava **il** secondo Atto di Riparto delle risorse finanziarie del Programma Nazionale -Servizi di cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti;
- Con decreto n. 289/PAC, del 28/11/ 2014, riapprovava gli allegati -Servizi di cura all'infanzia e

Servizi di cura agli anziani non autosufficienti- al citato decreto 240/P AC del 7 ottobre 2014;
- in data 26 gennaio 2015 pubblicava le Linee Guida (decreto 359/PAC del 26/01/2015) e il Formulario per la presentazione del Piano di Intervento Anziani;
- Con decreto prot.n.557/PAC, del 22/04/2015, l'A.d.G. procedeva alla rideterminazione del secondo atto di riparto con il quale sono state assegnate a questo Distretto € 958.368,70 per Servizi di cura in favore dell'Infanzia;
- con verbale della Conferenza dei Sindaci del 14/05/2015 si approvava il Piano di Intervento Infanzia secondo riparto e relativi atti del Distretto Socio- Assistenziale 3 "Media Valle del Crati";
CHE con propria deliberazione n. 60/2015 la la Giunta comunale, in qualità di comune Capo Fila del Distretto Socio Assistenziale n. 3 " Media Valle del Crati" approvava il Piano distrettuale degli interventi Anziani e Infanzia Secondo Riparto;
- Che il Piano Distrettuale Pac Infanzia secondo riparto in parola approvato prevede le seguenti schede di intervento:
a)Scheda di Intervento -*Sostegno diretto alla gestione di strutture e servizi a titolarità pubblica del Comune di Montalto Uffugo",* dell'importo complessivo di € 390.012,1 6 di cui è soggetto attuatore il Comune di Montalto Uffugo;
b)Scheda di Intervento -*Sostegno diretto alla gestione di strutture e servizi a titolarità pubblica del Comune di Bisignano",* dell'importo complessivo di € 206.420,48 di cui è soggetto attuatore il Comune di Bisignano;
c)Scheda di Intervento -*Sostegno diretto alla gestione di strutture e servizi a titolarità pubblica del Comune di Luzzi",* dell'importo complessivo di € 181.090,53 di cui è soggetto attuatore il Comune di Luzzi;
d)Scheda di Intervento -*Sostegno diretto alla gestione di strutture e servizi a titolarità pubblica del Comune di Lattarico",* dell'importo complessivo di € 180.845,53 di cui è soggetto attuatore il Comune di Lattarico;
- Che con il medesimo Verbale della Conferenza dei Sindaci è stato approvato e sottoscritto l'Accordo di Programma per l'adozione e attuazione del "Piano di Intervento Servizi di cura per l''Infanzia, II Riparto;
- CHE il Comune di Montalto Uffugo, in qualità di capofila del Distretto 3, ha presentato il suddetto Piano di Intervento al Ministero dell'Interno per il relativo finanziamento;
-CHE il Ministero dell 'Interno-AdG-Ufficio Tecnico di Supporto all'Attuazione, ha comunicato l'esito favorevole dell' istruttoria del Piano di Intervento, per l'ammontare complessivo richiesto di € 958.368,70 a condizione *che venga attestata in sede di rendicontazione la somma eventualmente riscossa a titolo di compartecipazione degli utenti;*
- CHE l'AdG del Ministero dell 'Interno ha trasmesso copia del Decreto di approvazione n. 1011/PAC, del17/03/2016 del Piano di Intervento di cui sopra e copia del Disciplinare regolante i rapporti tra Ministero dell'Interno-AdG e Distretto per la realizzazione del Piano approvato, con allegati il Crono programma del Piano di Intervento, il Quadro economico del Piano di Intervento e le Schede di intervento approvate, da restituire entro 30 giorni dalla data di ricezione, con contestuale comunicazione del Responsabile Unico del Procedimento;
EVIDENZIATO:
- che l'art. 5 del disciplinare prevede le modalità di erogazione del finanziamento stabilendo in particolare che le erogazioni, ad eccezione dell'anticipazione iniziale, concernenti i pagamenti intermedi e il saldo del 10%, sono subordinate all'anticipazione delle somme da parte dei comuni finanziati e alla rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate nei modi di legge;
Dato atto che i comuni di Montalto Uffugo, Lattarico e Luzzi, beneficiari dei finanziamenti del PAC Infanzia Secondo Riparto per la gestione dei micro nidi a titolarità pubblica, al mese di Settembre 2017 non avevano ancora dato avvio alle attività di gestione dei micro nidi;
CHE l'AdG del PAC Infanzia e Anziani con apposite circolari n. 5064 del 19/09/2017 e 0007136 del 14/12/2017disponeva la rimodulazione dei Piani del PAC Infanzia secondo riparto per i i Distretti che non avevano ancora utilizzato i fondi assegnati;
CHE nel contempo la Regione Calabria - Dipartimento Politiche Sociali – invitava il distretto a definire la fase attuativa della deliberazione di G. R. n. 449/2016 con l'approvazione della convenzione per la gestione associata delle funzioni in materia di servizi socio - assistenziali e dei regolamenti
di funzionamento della Conferenza dei Sindaci e dell'Ufficio di Piano Distrettuale;
CHE la convenzione per la gestione associata delle funzioni in materia di servizi socio - assistenziali
è stata approvata con apposite deliberazioni dei consigli comunali facenti parti del Distretto;

Rilevato che i Sindaci del Distretto socio - assistenziale n. 3 nella data del 09.02.2018 sottoscrivevano la convenzione per la gestione associata delle funzioni in materia di servizi socio – assistenziali
CHE dall'attuazione della D.G.R. n. 449/2016 è scaturito un nuovo modello di Governance del Distretto sia per il livello politico che gestionale, che vede comune capo fila Montalto Uffugo con rappresentanza legale in capo al sindaco di Montalto Uffugo, Presidenza della Conferenza dei Sindaci in capo al Sindaco di Lattarico e Ufficio di Piano con sede nel comune di Bisignano;
DATO atto che ad Aprile 2018 i comuni di Montalto Uffugo, Lattarico e Luzzi, beneficiari dei finanziamenti del PAC Infanzia Secondo Riparto per la gestione dei micro nidi a titolarità pubblica, non avevano ancora dato avvio alle attività di gestione dei micro nidi;
CHE l'AdG del PAC Infanzia e Anziani con apposita circolare n. 0002406 del 04/04/2018 invitava i Distretti a riprogrammare/rimodulare i Piani degli interventi del secondo riparto entro il 31/05/2018;
CHE. la Conferenza dei Sindaci del distretto con apposta **deliberazione n. 04 del 11/06/2018 approvava la rimodulazione del PAC Infanzia secondo riparto;**
DATO ATTO CHE l'AdG del Ministero dell'Interno con circolare n. 0003894 del 31/05/2018 differiva al 20/06/2018 il termine di richiesta di riprogrammazione/rimodulazione del PAC INFANZIA secondo riparto,pena la riacquisizione delle somme alla disponibilità del Programma per il consolidamento dei servizi;
RILEVATO CHE la scheda Infanzia secondo riparto del comune di Montalto Uffugo prevede inizio attività di gestione del micro - nido al mese di settembre 2018 e termine attività al 30/ giugno 2019 per come prescritto dalle circolari n. 5064 del 19/09/2017, 0007136 del 14/12/2017 e n. 0002406 del 04/04/2018 ;
CONSIDERATO CHE prima dell'avvio delle attività di gestione del micro nido necessita acquisire l'autorizzazione al funzionamento e accreditamento della struttura,ai sensi della legge regionale n. 15 anno 2013 e del regolamento regionale n. 9/2013 nonché del regolamento distrettuale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale del comune capo fila n. 41/2014;
DATO ATTO CHE, giusta prescrizione dell'AdG, le eventuali somme finanziate e spese per servizi di gestione del micro nido prima del conseguimento dell'autorizzazione al funzionamento e accreditamento non potranno essere rendicontate;
CHE sono in fase conclusiva le procedure di accatastamento ed agibilità della struttura del micro nido realizzata con i Fondi Pac del primo riparto;
CONSIDERATO CHE, stante il termine prescritto dall'AdG per la conclusione delle attività fissato al 30/06/2019, al fine di accelerare al massimo i procedimento amministrativi è stato richiesto, con apposita nota Prot. 0027418 del 09/11/2018, alla Responsabile dell'Ufficio di Piano l'invio dell'eventuale decreto dell'AdG di approvazione delle schede del Piano Infanzia Secondo Riparto rimodulate / riprogrammate o in mancanza dell'autorizzazione alla continuità o inizio delle attività nelle more dell'adozione del relativo Decreto;
DATO ATTO CHE il Responsabile dell'Ufficio di Piano Distrettuale con nota assunta al protocollo in data 20/11/2018 al n. 0029843 ha inviato la nota dell'AdG Prot 0005058 del 17/07/2018 avente ad oggetto "procedure di riprogrammazione e prosecuzione delle attività a valere sul Secondo Atto di riparto: attuazione dei piani di intervento;
VISTA al riguardo la nota dell'AdG prot. n. 5088 del 17/07/2018 testé citata con la quale si comunica che, nelle more della definizione dei relativi procedimenti autorizzatori, le procedure finalizzate all'acquisizione dei servizi, lavori e forniture secondo i contenuti delle linee guida del secondo riparto infanzia che espressamente prevedono che " **l'ammissibilità della spesa,sostenuta in conformità al piano delle spese approvate ed al cronoprogramma incluso in ciascuna Scheda di intervento,decorre dalla data di presentazione del Piano di intervento all'autorità di Gestione, ma potrà essere rendicontata e considerata utile ai fini del relativo rimborso solo se direttamente correlata a una(o più) delle operazioni del Piano di Intervento approvato a valle dell'esito positivo dell'istruttoria. Tale regola,che vuole favorire l'accellerazione dell'avvio realizzativo delle operazioni,nonché l'eventuale continuità delle operazioni attivate con il primo riparto, implica da parte del distretto l'assunzione della responsabilità delle spese sostenute prima dell'approvazione del piano di intervento rispetto a un esito non positivo dell'istruttoria";**

Dato atto che, per come stabilito dalle linee guida dell'AdG del ministero dell'Interno , le somme finanziate al comune di Montalto Uffugo, come per gli altri comuni, relative alle schede per la gestione dei micro nidi del Pac Infanzia secondo riparto, dovranno essere anticipate e le stesse verranno rimborsate solo a seguito di rendiconto,come già avvenuto per il PAC Anziani e Infanzia

del Primo Riparto;

DATO ATTO CHE la G.M. con deliberazione n 228 del 25/11/2018 ha autorizzato l'anticipazione della spesa per l'attuazione della scheda Infanzia Secondo Riparto pari a euro 472.882,28 di cui
374.235,17 per gestione micro nido
98.647,71 per acquisto arredi;
e nel contempo autorizzato i Responsabili degli Uffici interessati all'avvio delle procedure di gara ed adozione degli atti finalizzati all'attuazione degli interventi finanziati con il PAC Infanzia Secondo Riparto e, specificatamente, all'acquisto degli arredi e alla gestione del micro – nido a titolarità pubblica del comune di Montalto Uffugo, per bambini in età 0 -36 mesi;

Vista la determinazione del responsabile del servizio Servizi Sociali n.101 del 12/12/2018 REG. GEN. n.1026 del 12/12/2018 a contrarre con la quale si approvava il bando disciplinare e capitolato per la gestione del micro nido comunale con procedura di gara su MEPA di CONSIP tramite RdO e si è stabilito:
"di avviare il procedimento per l'affidamento della gestione del micro nido a titolarità pubblica nel Comune di Montalto Uffugo per la durata di 11 mesi da espletarsi secondo le modalità previste dall'art.36, comma 2, lett.b) del D.Lgs.n.50/2016, tramite RdO riservata ad operatori economici abilitati su MEPA di CONSIP specializzati del settore presenti nel bando "Servizi sociali" del MEPA con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (ex art.95);

VISTA LA DETERMINAZIONE n. 07 del 30/01/2019 con la quale sono state nominate contestualmente le commissioni di gara e nello specifico:
1)Commissione esaminatrice della documentazione amministrativa;
2) Commissione Tecnica giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche;
Dato atto che entro il termine stabilito dal bando disciplinare sono state presentate n. 05 (CINQUE) offerte;
Visto il verbale della commissione esaminatrice di gara in seduta pubblica datato 06/02/2019 dal quale risulta, dopo la verifica della documentazione amministrativa, l'ammissione delle seguenti ditte:

1)Raggio di Sole soc coop sociale o.n.l.u.s.
2) RTI Vitasi Coop Soc e Coop Soc Promidea;
3) Lumen coop Soc;
4)RTI coop soc. Sinergie e coop soc Solidale;
5)Coop Soc ADISS Multiservice s.c.s.

CHE la commissione Tecnica Giudicatrice di gara con verbale del 20/02/2019 in seduta pubblica,previo regolare avviso pubblico (pubblicato nell'ALBO on line di questo comune)ha aperto le 05 (cinque) buste virtuali relative alle offerte tecniche sul portale MEPA dando atto che tutti gli operatori economici ammessi hanno presentato tutta la documentazione prescritta dal disciplinare di gara e, pertanto, procedendo in sedute successive in seduta privata per la valutazione delle offerte tecniche;
CHE la commissione tecnica giudicatrice in seduta privata nelle date del 23/02/2019 – 01/03/2019 – 15/03/2019 di cui ai relativi verbali di gara ha valutato le offerte tecniche degli operatori economici ammessi;

CHE la commissione tecnica giudicatrice in seduta pubblica, previo avviso pubblico, pubblicato nell'Albo on line di questo comune e nella sezione trasparenza (Bandi e appalti pubblici) con nota certificazione di pubblicazione n. reg. 339 del 21/03/2019, con verbale del 25/03/2019 ha comunicato gli esiti della valutazione delle offerte tecniche di tutte le ditte ammesse con lettura dei punteggi assegnati a ciascun concorrente;

CHE la commissione medesima sempre con verbale del 25/03/2019 ha dato apertura alle buste virtuali *relative alle* cinque offerte economiche determinando la esclusione dalla gara del RTI Sinergie/Solidale per la seguente motivazione " **il concorrente ha offerto un importo inferiore a quello minimo previsto dal punto 3 del disciplinare di gara"**
CHE LA COMMISSIONE, A SEGUITO DELL'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI DELL'OFFERTA

ECONOMICA COME DA FORMULA PREVISTA DAL PUNTO 7.4 DEL DISCIPLINARE, HA SOMMATO IL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA CON QUELLO DELL'OFERTA TECNICA ED HA FORMULATO LA GRADUATORIA DI **MERITO CON COLLOCAZIONE AL PRIMO POSTO DEL RTI VITASI/PROMIDEA CON IL SEGUENTE PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA PUNTI 87,287**

OFFERTA ECONOMICA PUNTI 9,374

TOTALE PUNTI 96,661

LA COMMISSIONE procede alla verifica della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 3,del codice degli appalti pubblici RILEVANDO NEL CONTEMPO CHE L'OFFERTA DEL RTI VITASI/PROMIDEA APPARE ANORMALMENTE BASSA AI SENSI DEL CODICE degli appalti pubblici (D.Lgs n. 50/2016), inviando gli atti di gara al responsabile unico del procedimento per gli adempimenti conseguenti, in relazione alla richiesta di chiarimenti in merito al RTI VITASI/PROMIDEA;

Visto il verbale datato 23 aprile 2019 della commissione composta dai componenti della commissione tecnica giudicatrice e dal responsabile del procedimento e dal supporto al RUP concernete la valutazione delle giustificazioni RELATIVE ALL'OFFERTA ANORMALMENTE BASSA , addotte dal RTI VITASI/PROMIDEA

E DAL QUALE RISULTA CHE L'OFFERTA presentata dal RTI VITASI/PROMIDEA è da ritenersi congrua e, pertanto, aggiudica provvisoriamente la gara per la gestione del micro nido comunale al RTI VITASI/PROMIDEA;

Dato atto che l'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti come indicato dal comma 7 dell'art. 32 del D.Lgs 50/2016;

CHE, inoltre, previa apposita richiesta on line del DURC è stata acquisita apposita certificazione di regolarità dello stesso durc per la coop Soc Vitasi prot. inail /inps 14668973 scadenza 16/07/2019 e per la Coop SOC Promidea prot. inps inail 15448205 scadenza 04/07/2019;

Visto il verbale / comunicazione del 21/06/2019 a firma congiunta

del Responsabile del Procedimento e del supporto tecnico al RUP con il quale si comunicano gli esiti favorevoli della verifica della documentazione inviata dal RTI VITASI/PROMIDEA CON NOTA PEC DEL 29/05/2019 relativa alla dimostrazione dei requisiti di partecipazione alla gara, per come previsto dall'art. 6 del disciplinare(fatturato globale d'impresa e servizi similari prestati),;

DATO ATTO che le procedure di gara per come si sono evolute hanno fatto registrare un ritardo nell'avvio della gestione del servizio del micro nido, ubicato in Via Petrozza, e che necessitando con molta urgenza avviare la procedura per il conseguimento dell'autorizzazione al funzionamento e accreditamento della struttura, necessita provvedere all'aggiudicazione definitiva della gara, nelle more della dichiarazione di efficacia, che avverrà successivamente all'acquisizione della certificazione antimafia e verifica di tutta la documentazione di cui all'art. 80 D.Lgs n. 50/2016 o allo scadere del termine di giorni trenta dalla relativa richiesta formulata on line tramite il sistema del Ministero dell'Interno e AVCPASS;

Ritenuto, pertanto, sulla base delle determinazioni del responsabile unico del procedimento con supporto al RUP e delle motivazioni testé addotte di poter aggiudicare la gara in parola in via definitiva;

CONSIDERATO che le operazioni di gara si sono svolte nel rispetto della normativa vigente in materia e da ritenersi, pertanto, regolari;

RITENUTO CHE occorre ora provvedere alla formalizzazione dell'aggiudicazione, approvando l'esito delle operazioni di gara, dichiarando aggiudicataria dell'appalto del servizio gestione micro nido comunale per bambini in età 3 -36 mesi in parola l'operatore economico

RTI VITASI/ PROMIDEA;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 76 del decr. lgs. 50/2016 al termine della procedura di affidamento occorre procedere alla pubblicazione del risultato e degli altri elementi informativi;

CHE urge dare avvio alla gestione del micro nido stante i ritardi registrati e al fine di evitare il ridimensionamento e/o la perdita del finanziamento già concesso con apposito Decreto dell'AdG del Ministero dell'Interno;

DI DARE ATTO che si procederà alla stipulazione del contratto nei termini previsti dal D.lgs. 50/2016;

RITENUTO *che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.*

DARE ATTO che è stata accertata ai sensi dell'art. 183, co.8 Decr. Lgs. 268/2000, che il

pagamento di detta somma è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
TRASMETTERE il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art. 184-comma 4- D. Lgs. n. 267/2000, nonché art.51 del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;
PUBBLICARE la presente determinazione nell'Albo on line, sul link trasparenza sezione Gare e contratti, Bandi di gara - sezione Avvisi sui risultati delle procedure di gara;
ATTESTARE che in merito al presente atto non vi è conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis **L. 241/90 e dell'art. 6 D.P.R. n.62/2013.**

Ravvisata a tal riguardo la propria competenza, ai sensi dell'art. 107 del Decreto Legislativo n.267/2000 e s.m.ì. e dell'art. 4 del Decreto Legislativo a. 165/2001 e s.m.ì.;
Attesa la propria competenza per nomina Sindacale di responsabile dei servizi socio assistenziali avvenuta con apposito decreto Sindacale di nomina di Responsabile del servizio "Servizi Sociali", ai sensi del combinato disposto degli Artt. 50, comma 10 e art. 109, comma 2 del Decreto legislativo 267/2000;
Tanto premesso;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, tutte integralmente richiamate nel presente dispostivo;
1. **Di dare atto** che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. 3. **Di dare atto** che la procedura di gara in parola è stata esperita tramite MEPA di Consip S.p.A. con RDO n. 2175896;
4. **Di dare atto che** la presente gara è stata registrata presso il SIMOG e le è stato attribuito il CIG seguente: **CIG** 7643395915 ed inoltre assegnato dal sistema apposito il CUP H81D16000000001 **;**
5. Di dare atto che sono state adottate le misure di pubblicità previste dal D.Lgs n.50/2016;
6. Di dare atto che con determina n. n.101 del 12/12/2018 REG. GEN. n.1026 del 12/12/2018 d è stato approvato il capitolato e il disciplinare di gara;
7. Di dare atto del termine di scadenza indicato nel bando di gara per la ricezione dell'offerte entro Il giorno 31 Dicembre 2018);
8.VISTO il Verbale con il quale la Commissione tecnica di gara formulava la graduatoria di merito dell'appalto per il servizio della gestione del micro nido comunale per bambini in età 3 - 36 mesi in argomento;
9.Di prendere atto del verbale /comunicazione a firma congiunta del Responsabile del Procedimento e del supporto tecnico al RUP, regolarmente nominato con apposta determinazione ,concernente la verifica dei chiarimenti forniti dal RTI VITASI/ PROMIDEA su apposita richiesta del RUP RELATIVI ALL'OFFERTA ANORMALMENTE BASSA e DI CONSEGUENZA nel contempo la DETERMINAZIOINE di richiesta di aggiudicazione DEFINITIVA della gara al RTI VITASI/PROMIDEA;

10. Di aggiudicare definitivamente,nelle more dell'aggiudicazione efficace, sulla base di tutti i verbali relativi alla gara in parola, al RTI VITASI/PROMIDEA la gara per l'appalto del servizio della gestione del micro nido comunale per bambini in età 3 - 36 mesi in argomento per un importo complessivo di euro 374.000,00 aliquota IVA inclusa del 5%;
12. **Di dare atto** della aggiudicazione in via definitiva dell'appalto per il servizio della gestione del micro nido comunale ubicato in Via Petrozza per bambini in età 3 - 36 mesi in argomento;

13. **Di dare Atto** che l'importo complessivo di aggiudicazione è pari a € 374.000,00 avendo il RTI VITASI/PROMIIDE praticato un ribasso pari a euro 235,17 sul prezzo a base d'asta pari a euro 374.235,17;
14. di dare atto che importo di € 374.000,00 compreso IVA trova copertura contabile del Bilancio dell'Ente anno finanziario 2019

15. di dare atto che il contratto verrà stipulato in forma pubblica – amministrativa generato dal sistema MEPA DI CONSIP;
16.di dare atto che i sensi dell'art. 120, comma 5, del D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 207 e dell'art. 204 del D.Lgs. n. 50/2016, avverso la presente Determinazione è possibile proporre ricorso al TAR entro 30 giorni decorrenti dalla data della pubblicazione del provvedimento sul sito istituzionale
17. TRASMETTERE il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa a norma dell'art. 184-comma 4- D. Lgs. n. 267/2000;
18.TRASMETTERE il presente atto all'Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
19.ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;
20.ATTESTARE che in merito al presente atto non vi è conflitto di interessi ai sensi dell'art.6 bis **L. 241/90 e dell'art. 6 D.P.R. n.62/2013.**
21.Di dare atto che i verbali di gara costituiscono parte integrante e sostanziale della presente anche se non materialmente allegati;
22.di pubblicare la presente determinazione:
a. all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
b. nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente -Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013
c. nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente - Provvedimenti- Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013
Alla spesa complessiva deL servizio di € 374.000,00 IVA inclusa si farà fronte con il finanziamento già concesso dal Ministero dell'Interno relativo al PAC INFANZIA SECONDO RIPARTO ;
- Di provvedere alla pubblicazione della procedura, ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, sul profilo del committente

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Francesca Lauria

SOTTOSCRIZIONE

Montalto Uffugo, **02/07/2019**

Il responsabile del Procedimento
f.to DR. PASQUALE FOLINO

Il Sostituto responsabile
f.to DR. PASQUALE FOLINO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

si attesta ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.lgs 18.08.2000 n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata – ed art. 19 del regolamento di contabilità.

IMPEGNO	IMPORTO	CAPITOLO	ARTICOLO	ESERCIZIO
	374.000,00	**1**	**1**	

Dalla residenza municipale, **05/07/2019**

Il responsabile del Servizio Finanziario
f.to DR. ANGELO BAFFA

Numero d'ordine progressivo Registro Generale **N. 533** del: **05/07/2019**

Il responsabile
UFFICIO SEGRETERIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi.

Il responsabile della pubblicazione

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè al regolamento per l'accesso agli atti.